ПРИЛОЖЕНИЕ № 14

к Положению об учетной политике

департамента по тарифам

Новосибирской области

**Положение**

**о формировании резервов предстоящих расходов**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает единый порядок формирования резервов предстоящих расходов департамента по тарифам Новосибирской области *(далее – департамент).*

1.2. Настоящее положение разработано согласно [Инструкци](consultantplus://offline/ref=F8D087B76DBDFBEDE6E2025226A8438592DDAD3E1BEEB59FBD44BDB02F2A71E750B2F1737E52A256b8S1P)и по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденная Приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н.

2. ФОРМИРОВАНИЕ РЕЗЕРВА ДЛЯ НАЧИСЛЕНИЯ ОТПУСКОВ

2.1. Резерв формируется для оплаты отпусков или компенсаций за неиспользованный отпуск (в том числе при увольнении), за фактически отработанное время за прошлые периоды, т.е. завершенные отпускные периоды на конец календарного года.

2.2. При определении величины оценочного обязательства, связанного с реализацией работниками права на ежегодные оплачиваемые отпуска следует учитывать: утвержденный [график отпусков](consultantplus://offline/ref=EF878EAE27EC65F2BCCF92BE871283796B4442ECF63ABF261F31E7F5846C29562F9B9240B6840DBE5AI), различия в условиях оплаты труда и количество дней отпуска отдельных категорий работников.

2.3. За календарный год выбираются фактически начисленные суммы, которые участвуют в начислении отпускных (отпускной фонд).

2.4. Оценочное обязательство в виде резерва на оплату отпусков за фактически отработанное время определяется ежеквартально на последний день квартала исходя из данных количества дней неиспользованного отпуска по всем сотрудникам на указанную дату, предоставленных кадровой службой.

2.5. Резерв при этом рассчитывается ежемесячно как сумма оплаты отпусков работникам за фактически отработанное время, на дату расчета, и сумма страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

2.6. Формула расчёта резерва отпусков:

Отпускной фонд: 12 месяцев : 29,3 (среднемесячное число календарных дней) : среднесписочную численность х количество дней неиспользованных отпусков.

2.7. Детализация аналитических счетов счета 140160000 «Резервы предстоящих расходов» осуществляется в зависимости от вида создаваемых резервов по кодам КОСГУ в рамках формирования рабочего плана счетов департамента.

2.8. Операции по формированию резерва для начисления отпусков отражаются в бюджетном учете следующими записями:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дебет | Кредит | Наименование хозяйственной операции |
| 1 | 1.401.20.211 | 1.401.60.211 | Начисление сумм резерва на оплату отпусков |
| 2 | 1.401.20.213 | 1.401.60.213 | Начисление сумм резерва на оплату отпусков в части страховых взносов |
| 3 | 1.401.60.211 | 1.302.11.730 | Принятие обязательств на оплату отпусков, за счет принятых резервов |
| 4 | 1.401.60.213 | 1.303.00.730 | Принятие обязательств на оплату отпусков в части страховых взносов, за счет принятых резервов |

3. ФОРМИРОВАНИЕ РЕЗЕРВА ПО СУДЕБНЫМ ИСКАМ

3.1. Резерв по претензиям, искам признается на основании предъявленных претензий, исков:

- по оспоримым претензионным требованиям, по которым субъектом учета предполагается досудебное урегулирование;

- на дату получения претензионного требования;

- по оспоримым исковым требованиям, по которым субъектом учета не предполагается досудебное урегулирование;

- на дату уведомления субъекта учета о принятии иска к судебному производству.

3.2.1. Формирование резерва предстоящих расходов отражается с момента поступления информации (в виде копии письма в Министерство финансов и налоговой политики Новосибирской области) о вынесенных (принятых) судебных актах – в течение 10 дней после их вынесения (принятия) в окончательной форме:

- по искам к Новосибирской области о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) департамента или его должностных лиц, в том числе в результате издания департаментом актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту;

- по иным искам о взыскании денежных средств за счет средств казны Новосибирской области (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности департамента);

- о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в разумный срок за счет средств бюджета Новосибирской области, о возмещении судебных расходов (издержек) в связи с подачей вышеуказанных исков.

3.2.2. Формирование резерва предстоящих расходов отражается с момента поступления информации (в виде копии письма в Министерство финансов и налоговой политики Новосибирской области) о результатах обжалования судебных актов, указанных в п.3.2.1. (при наличии оснований для их обжалования департаментом, а также в случае их обжалования иными участниками судебного процесса) – в течение 10 дней после вынесения (принятия) судебного акта апелляционной, кассационной или надзорной инстанции в окончательной форме.

3.3. Операции по формированию резерва по судебным искам отражаются в бюджетном учете следующими записями:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дебет | Кредит | Наименование хозяйственной операции |
|  |  |  |  |
| 1 | 1.401.20.29Х | 1.401.60.29Х | Начисление сумм резерва на оплату обязательств по претензиям, искам, предъявленным в адрес департамента (в том числе оспариваемые в судебном порядке) |
| 2 | 1.401.60.29Х | 1.302.9Х.730 | Принятие обязательств на оплату обязательств по претензиям, искам, предъявленным в адрес департамента (в том числе оспариваемые в судебном порядке), за счет принятых резервов |